



<https://www.eproplast.com/job/kaufm-angestellte-fuer-finanzbuchhaltung-m-w-d/>

kaufm. Angestellte für Finanzbuchhaltung (m/w/d)

EPROPLAST GmbH

Sie haben kaufmännisches Verständnis und kennen sich sehr gut mit den Steuerfällen (EU/Ausfuhr) aus? Sie bringen Erfahrung in der Finanzbuchhaltung eines Industriebetriebes mit und der Umgang mit Fibu/ERP-Systemen ist Ihnen nicht fremd? Dann möchten wir Sie sehr gerne kennenlernen.

Art

Vollzeit, Teilzeit

Start Anstellung

ab sofort

Arbeitsort

An der Asbacher Straße 38,
Schmalkalden

Arbeitszeiten

40-Stunden-Woche / Teilzeit 35
Stunden

Aufgabenbereiche:

- Bearbeitung, Prüfung der Ausgangsrechnung incl. Debitorenbuchhaltung
- Vertretungsweise Bearbeitung, Prüfung der Eingangsrechnungen incl. Kreditorenbuchhaltung
- Übernahme der Geschäftsvorfälle vom ERP-System in die Finanzbuchhaltung mittels Schnittstelle
- Bearbeitung, Prüfung der Geschäftsvorfälle EU und Drittland, sowohl für den Eingang als auch für den Ausgang
- Bankbuchung
- Anlagevermögen
- Post, Telefonie

Schwerpunkt:

Ausgangsrechnung und Debitorenbuchhaltung

Qualifikationen

- Kenntnisse und Erfahrung in der Finanzbuchhaltung
- Organisatorisches Talent
- Schnelle Auffassungsgabe
- Sorgfältige Arbeitsweise
- Kaufmännisches Verständnis

Benefits der Stelle:

- **Teilzeit** nach Absprache möglich
- **Gleitzeit** nach Absprache möglich
- Arbeitszeiten: **Montag – Freitag / keine Wochenenden**
- **Tagschicht**

Fragen?

Ihr Ansprechpartner für diese Stelle ist Frau Ruth Brinkmann. Für alle allgemeinen Fragen und Informationen rund um diese Stelle wenden Sie sich gerne direkt an sie:

E-Mail: r.brinkmann@eproplast.com

Telefon: +49 3683 4071-241

Ihre Bewerbungsunterlagen laden Sie bitte ausschließlich über den Button „JETZT BEWERBEN“ hoch.

Ihre Bewerbungsunterlagen können Sie auch direkt an folgende

Mailadresse senden: bewerbung@eproplast.com.